

# 科技部補助任務導向型團隊赴國外研習計畫中文申請書

## 一、基本資料：

計畫歸屬		<input type="checkbox"/> 自然司 <input type="checkbox"/> 工程司 <input type="checkbox"/> 生科司 <input type="checkbox"/> 人文司(含科學教育) (請依計畫主題之屬性勾選適當司別及其學門)				
申請機構/系所(單位)						
計畫主持人姓名		職稱		身分證號碼		
計畫共同主持人姓名		職稱		身分證號碼		
博士生/博士後研究人員姓名 (至多可填寫三位)		1. 2. 3.	職稱 2. 3.	1. 身分證號碼 2. 3.	1. 2. 3.	
計畫名稱	中文					
	英文					
計畫執行期限		自民國_____年_____月_____日起至民國_____年_____月_____日				
近三年內是否有執行其他研究計畫？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，請務必填寫表 CM14						
關鍵科技項目名稱		(依照公告項目選填)				
研究學門	學門代碼		學門名稱			
研究性質	<input type="checkbox"/> 基礎研究 <input type="checkbox"/> 應用研究 <input type="checkbox"/> 技術發展			是否為本部公告機構 (若否，須附推薦文件) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
國外研習機構/單位	名稱：_____					
	負責人：_____					
	地址：_____					
	網址：_____					
國外研習機構/單位 聯絡人	姓名(英文)：_____ (中文)：_____					
	職稱(英文)：_____					
	電話：_____ 傳真(Fax)：_____ E-mail：_____					
合作研究方式 (可複選)	<input type="checkbox"/> 赴國外參與研究 <input type="checkbox"/> 赴國外接受課程訓練 <input type="checkbox"/> 赴國外使用大型或貴重儀器設施 設施名稱：_____ 地點：_____					
	計畫連絡人 姓名：_____ 電話：(公)_____ (宅/手機)_____					
	通訊地址					
傳真號碼			E-MAIL			

計畫主持人(申請人)簽章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

## 二、申請補助經費：

- (一) 各出國人員之出國行程若有所不同，請就各段行程之出國人員姓名一一填寫，以便計算生活費人次。
- (二) 補助項目依本部補助任務導向型團隊赴國外研習作業要點規定，計畫主持人或共同主持人之國外差旅費依「中央各機關（含事業機構）派赴國外進修、研究、實習人員補助項目及數額表」編列。研習人員（博士生/博士後研究人員）依其資格所屬之公費限額編列。執行研究計畫所需耗材或其他必要之實驗費，請就該項目規格、用途等資料詳細填寫於說明欄內，以利審查。
- (三) 倘申請單位或國外研習單位有配合款，請於說明欄註明。
- (四) 請將所列各項費用換算為新台幣後填入申請金額欄內，並填寫估算之匯率。說明欄中請列出詳細計算公式。若屬二年期計畫，應分年填列經費需求。（匯率：\_\_\_\_\_）

出國人員姓名	參與本計畫之職務	國家	城市	期間及天數	具體工作內容
申請補助費用					
補助項目		申請金額(新台幣)		說明	
國外差旅費	生活費				
	交通費				
	出國手續費				
	綜合補助費				
實驗費	耗材費				
	其他必要費用				
公費	博士後研究人員				
	博士生				
	合計				

備註：前述第一及第二項表列資訊請於本部線上申請作業系統內登錄，不須轉為 PDF 附件格式上傳。

### **三、任務導向型團隊赴國外研習計畫摘要：**

請就本計畫要點作一概述（五百字以內），並依本計畫性質自訂關鍵詞。

### **四、任務導向型團隊赴國外研習計畫詳細說明：**

計畫申請人請依下列項目(另以 A4 紙縫打檢附於後)詳細說明：

- (一) 預定研習之主題及其內容
- (二) 研習主題之全球發展趨勢及其重要性
- (三) 國外研習機構及指導人員在本研習主題之成就與地位
- (四) 研習之內容對臺灣科技發展之必要性及可能貢獻
- (五) 申請人近年研究方向及成果與擬研習之科技項目之關連性
- (六) 本研習計畫之預定進行方式及與國外研習機構之分工
- (七) 赴國外使用大型或貴重儀器設施者，請說明儀器設施名稱及使用此設施之必要性。
- (八) 每一出國人員請說明其預定出國執行本計畫之時程、研究方法，使用設施及須完成之工作項目。
- (九) 研習後未來之研究規劃
- (十) 預期之研習成效
- (十一) 未來與國外研習機構之後續合作展望

## 五、近三年內執行之研究計畫

(請務必填寫近三年所有研究計畫(含國內外、大陸地區及港澳)，不限執行本部計畫)